

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt.
„Pogodna Jesień życia we Wrocławiu”
dofinansowanym w ramach Programu
Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027

Aktualizacja 1

Tytuł projektu: „Pogodna Jesień Życia we Wrocławiu”

Nr wniosku: FEDS.07.07-IP.02-0036/23

Priorytet 7 Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku

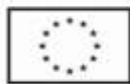
Działanie 7.7 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych

Typ: 7.7.A. Rozwój usług świadczonych w społeczności lokalnej

§ 1

Informacje ogólne

1. W regulaminie określone zostały warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Pogodna Jesień Życia we Wrocławiu”, realizowanym przez Fundację ECO-INNOVA z Wrocławia w partnerstwie z Kancelarią Ekonomii Społecznej non-profit spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z Inowrocławia oraz Fundacją „MEDIUS” z Inowrocławia.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu nr 7, Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku, działanie nr 7.7 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027.
3. Projekt realizowany jest w terminie: od 01.08.2024r. do 30.09.2026r. we Wrocławiu.
4. Celem głównym projektu jest zwiększenie równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług społecznych na rzecz 78 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, świadczonych w społeczności lokalnej miasta Wrocławia w okresie 01.08.2024 r. - 30.09.2026 r.
Celem szczegółowym 1 jest zwiększenie równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług społecznych dla 48 mieszkańców miasta Wrocławia potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym 32 kobiet, 19 osób z niepełnosprawnością).
Celem szczegółowym 2 jest wsparcie szkoleniowe i doradcze dla 30 opiekunów faktycznych (w tym 21 kobiet, 3 osób z niepełnosprawnością) z terenu miasta Wrocławia oraz szkolenia zawodowe 1. asystent osoby niepełnosprawnej, 2. opiekun osoby starszej - dla 60 osób zamieszkałych na terenie woj. dolnośląskiego.
Powyższe cele zostaną osiągnięte poprzez zorganizowanie 20 nowych miejsc świadczenia niestacjonarnych usług opiekuńczych (w tym 12 miejsc świadczenia usług opiekuńczych, 4 miejsca świadczenia usług asystenckich, 4 miejsca świadczenia usług specjalistycznych).
5. Projekt przyczynia się do realizacji celu 4. Europa o silniejszym wymiarze społecznym, określonego w Programie Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląskiego 2021-2027 oraz w SZOP FESL.07.07. Rozwój usług społecznych i zdrowotnych, a w szczególności celu szczegółowego EFS+.CP4.K- Zwiększanie równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług. Wsparcie to obejmuje usługi opiekuńcze, usługi asystenckie i specjalistyczne usługi



opiekuńcze. Usługi świadczone będą w dni powszednie oraz w dni wolne, wg indywidualnie ustalonego zakresu wsparcia.

6. Projekt wpisuje się również w zakres interwencji 158 - Działania w celu zwiększenia równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości trwałych i przystępnych cenowo usług, w działanie 7.7.A Rozwój usług świadczonych w społeczności lokalnej oraz zakres wsparcia: rozwój usług asystenckich i opiekuńczych świadczonych w społeczności lokalnej.

7. Projekt zakłada realizację 7 zadań merytorycznych:

- 1) Zad 1. Utworzenie Centrum Usług Opiekuńczych,
- 2) Zad 2. Usługi zwiększające mobilność autonomię i bezpieczeństwo osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu,
- 3) Zad 3. Świadczenie usług opiekuńczych dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w ich miejscu zamieszkania,
- 4) Zad 4. Usługi asystenckie dla osób z niepełnosprawnością,
- 5) Zad 5. Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu oraz wsparcie opiekunów faktycznych,
- 6) Zad 6. Szkolenia zawodowe,
- 7) Zad 7. Nowoczesne technologie na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

8. Szczegółowe informacje oraz zgłoszenia do projektu:

- 1) FUNDACJA ECO-INNOVA ul. Legnicka 46A/12, 53-674 Wrocław (biuro projektu), tel. 572 107 941; e-mail: office@eco-innova.pl lub biuroprojektu@eco-innova.pl .
- 2) Kancelaria Ekonomii Społecznej Non- profit spółka z o.o., ul. Dubienka 2, 88-100 Inowrocław, tel. 52 357-62-15; e-mail: fundacja@ekspert-kujawy.pl lub sekretariat@ekspert-kujawy.pl .
- 3) Fundacja „MEDIUS” ul. Dubienka 2, 88-100 Inowrocław, tel. 668-111-688; e-mail: fundacjamedius@wp.pl .
- 4) Centrum Usług Opiekuńczych: ul. Żmigrodzka 244A, 51-131 Wrocław, tel. 722-017-208, e-mail: cuo@eco-innova.pl .

9. Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

Lider projektu/ Wnioskodawca- Fundacja ECO-INNOVA z siedzibą we Wrocławiu (53-674), ul. Legnicka 46A/12.

Partner 1– Kancelaria Ekonomii Społecznej Non- profit spółka z o.o. z siedzibą w Inowrocławiu (88-100), ul. Dubienka 2.

Partner 2– Fundacja „MEDIUS” z siedzibą w Inowrocławiu (88-100), ul. Dubienka 2.

OzN- osoby z niepełnosprawnością.

OPW- osoba potrzebująca wsparcia.

CUO- Centrum Usług Opiekuńczych: ul. Żmigrodzka 244A , 51-131 Wrocław.

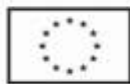
OZO - Organizator usług opiekuńczych.

OF- Opiekun faktyczny.

KIPUO – Koordynator Indywidualnych Planów Usług Opiekuńczych.

MRU - mechanizm racjonalnych usprawnień; rozwiązanie wprowadzone przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, w celu możliwości finansowania dodatkowych, nieprzewidzianych na etapie planowania projektu kosztów, wynikających z zaangażowania osób ze szczególnymi potrzebami.

UP- Uczestnik projektu.



10. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w ramach projektu „Pogodna Jesień Życia we Wrocławiu” podano do publicznej wiadomości na stronach internetowych:
<https://eco-innova.pl/>, <http://kes.org.pl>, <https://www.facebook.com/fundacjamedius>

§ 2

Zadania realizowane w ramach projektu

1. Utworzenie Centrum Usług Opiekuńczych.

W ramach Zadania utworzone będzie Centrum Usług Opiekuńczych (dalej CUO), które prowadzić będą Organizator Usług Opiekuńczych (OUO), oraz Koordynator Indywidualnych Planów Usług Opiekuńczych (dalej KIPUO).

OUO i KIPUO dodatkowo będą wspierali merytorycznie 48 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, 30 opiekunów faktycznych, 12 opiekunów/ek, 4 asystentów/ek, 4 osoby wykonujące specjalistyczne usługi opiekuńcze.

Zadanie realizuje Lider projektu, w terminie od. 01.08.2024 do 30.09.2026.

2. Usługi zwiększające mobilność autonomię i bezpieczeństwo osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

Wnioskodawca zapewni finansowanie działań umożliwiających 48 osobom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym OzN (posiadanie statusu OPW/OzN wynikało będzie np. z orzeczenia o niepełnosprawności, zaświadczenia lekarskiego, zaświadczenia z poradni psychologiczno-pedagogicznej), pozostanie - w miarę ich możliwości - samodzielni w codziennym funkcjonowaniu w społeczności lokalnej. Działania będą zwiększać mobilność, autonomię i bezpieczeństwo tych osób.

Zakładamy m. in.:

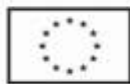
- możliwość likwidowania barier architektonicznych w miejscu zamieszkania (ew. w ramach mechanizmu racjonalnych usprawnień (MRU)),
- sfinansowanie wypożyczenia lub zakupu sprzętu wspomagającego (zwiększającego samodzielność) i sprzętu pielęgnacyjnego (niezbędnego do opieki nad osobami wymagającymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu), tj. np. łóżka rehabilitacyjnego elektrycznego, materaca przeciwoślizgowego, wózka inwalidzkiego, balkonika, podnośnika wannowego, krzesła toaletowego, wanienki/rynny do mycia włosów, rotora, etc.
- zakup usług transportu indywidualnego dla osób wykluczonych komunikacyjnie, np. w celu dowiezienia do lekarza, do apteki, do urzędu w celu załatwienia ważnych spraw, sfinansowanie usługi transportowej związanej z dowożeniem posiłków dla UP, którzy na co dzień korzystają z tzw. obiadów abonamentowych.

W ramach zadania będzie również możliwość wynajęcia laptopów wraz z dostępem do internetu, w szczególności przez osoby, które będą brały udział w Zadaniu 7, Etap 2 i nie będą na co dzień dysponowały takim sprzętem.

Zadanie realizuje – Lider projektu, w terminie od. 01.09.2024 do 30.09.2026.

3. Świadczenie usług opiekuńczych dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w ich miejscu zamieszkania.

W ramach zadania:



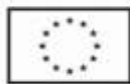
- 1) zostanie objętych podstawowymi usługami opiekuńczymi 36 mieszkańców potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym 26 kobiet i 7 OzN. Usługi świadczone będą w lokalnej społeczności na terenie miasta Wrocławia przez 12 osób.
- 2) Zostanie zrealizowanych:
 - a) 30 000 godzin usług opiekuńczych w dni powszednie (do godz. 16:00, śr. 33 godz./m-c na podopiecznego),
 - b) 3 000 godzin usług opiekuńczych, świadczonych w dni powszednie popołudniami (po godz. 16:00), w godzinach nocnych i w dni wolne (śr. 3 godz./m-c na podopiecznego).
- 3) Zakres usług opiekuńczych obejmuje w szczególności:
 - a) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych,
 - b) opiekę higieniczną,
 - c) pielęgnację zaleconą przez lekarza,
 - d) zapewnienie kontaktów z otoczeniem, w tym ew. pomoc w obsłudze komputera.
- 4) Oferowane w projekcie wsparcie będzie dostosowane do indywidualnych potrzeb, potencjału i osobistych preferencji osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i osób z niepełnosprawnościami. Udzielenie wsparcia lub dodatkowych godzin usług opiekuńczych będzie poprzedzone rozpoznaniem indywidualnych potrzeb grup docelowych przez pracowników specjalistycznych. Zakres wsparcia i wymiar godzinowy usług opiekuńczych będzie określony indywidualnie w kontrakcie trójstronnym, zawartym pomiędzy osobą objętą wsparciem, opiekunką oraz Partnerem 1 projektu.
- 5) Osobom świadczącym usługi opiekuńcze zostaną zapewnione odpowiednie warunki pracy, w tym: odzież ochronna, rękawiczki jednorazowe i środki higieniczne, możliwość kontaktu telefonicznego oraz zwrot kosztów za przejazdy do podopiecznych (ekwiwalent za używanie prywatnego samochodu lub bilet okresowy).
- 6) Usługi opiekuńcze wykonywane będą przez min. 12 opiekunów/ek. Usługa opiekuńcza będzie świadczona przez osoby, które posiadają:
 - kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej lub
 - doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyła minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, w tym udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej.
- 7) Wnioskodawca zakłada częściową partycypację osób objętych usługami w kosztach. Wysokość odpłatności uzależniona będzie od kryterium dochodowego i wynosiła będzie średnio 4,50 zł przy usługach świadczonych w dni robocze (do godz. 16:00) do średnio 6,00 zł za godzinę przy usługach świadczonych w dni powszednie popołudniami (po godz. 16:00), w godzinach nocnych i w dni wolne.

Zadanie realizuje Partner 1 projektu- Kancelaria Ekonomii Społecznej non profit sp. z o.o., w terminie od 01.09.2024 r. do 30.09.2026 r.

4. Usługi asystenckie dla osób z niepełnosprawnością

W ramach zadania:

- 1) zostanie objętych wsparciem asystenckim 12 niepełnosprawnych mieszkańców Wrocławia (w tym 9 kobiet), usługi asystenckie świadczyć będzie 4 Asystentów osób z niepełnosprawnością (OzN).



- 2) Odbiorcami wsparcia będą OzN, w tym w szczególności osoby zaliczone do umiarkowanego lub znacznego stopnia niepełnosprawności lub OzN nieletnie za zgodą opiekuna prawnego. OzN objęte wsparciem będą musiały przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności, a OzN nieletnie - orzeczenie lub opinię z poradni psychologiczno-pedagogicznej.
- 3) Zostanie zrealizowanych:
 - a) 5 000 godzin usług opiekuńczych w dni powszednie (do godz. 16:00, śr. 17 godz./m-c na podopiecznego),
 - b) 1 000 godzin usług opiekuńczych, świadczonych popołudniami (po godz. 16:00) i w dni wolne (śr. 3 godz./m-c na podopiecznego).
- 4) Usługa asystencka obejmować będzie wspieranie OzN w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego, edukacyjnego. W zależności od potrzeb usługa asystencka może obejmować również opiekę higieniczną oraz pomoc w czynnościach fizjologicznych.
- 5) Zakres wsparcia, sposób świadczenia i wymiar godzinowy usługi asystenckiej oraz prawa będą określone w kontrakcie trójstronnym. Świadczenie usług asystenckich podlegać będzie indywidualnemu dokumentowaniu oraz monitoringowi. Zakładamy, że jedną z form usługi asystenckiej/opiekuńczej będzie indywidualna pomoc w obsłudze lub nauka obsługi komputera i Internetu na wypożyczonym sprzęcie. W/w usługi będą świadczone w sposób zindywidualizowany, uwzględniający rodzaj i stopień niepełnosprawności, wiek oraz indywidualne potrzeby OzN.
- 6) Osobom świadczącym usługi asystenckie zostaną zapewnione odpowiednie warunki pracy, w tym: odzież ochronna, rękawiczki jednorazowe i środki higieniczne, możliwość kontaktu telefonicznego oraz zwrot kosztów za przejazdy do podopiecznych (ekwiwalent samochodowy lub bilet okresowy).
- 7) Usługi asystenckie będą mogły świadczyć osoby posiadające dyplom asystenta osoby niepełnosprawnej (AON) lub asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej wraz z opinią psychologa (AOON) i 60 godzinne szkolenie AON/AOON, bądź doświadczenie w pełnieniu funkcji AON/AOON.
- 8) Wnioskodawca zakłada częściową partycypację osób objętych usługami w kosztach. Wysokość odpłatności uzależniona będzie od kryterium dochodowego i wynosiła będzie średnio 1,00 zł przy usługach świadczonych w dni powszednie (do godz. 16:00) oraz średnio 2,00 zł w dni powszednie popołudniami (po godz. 16:00), w godzinach nocnych i w dni wolne.

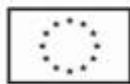
Zadanie realizuje Partner 2 projektu – Fundacja „MEDIUS”, w terminie od 01.09.2024 r. do 30.09.2026 r.

5. Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu oraz wsparcie opiekunów faktycznych

Zadanie realizuje Lider projektu, w terminie od. 01.10.2024r. do 30.09.2026r.

1) Etap 1 Specjalistyczne Usługi Opiekuńcze (SUO).

- a) Specjalistyczne Usługi Opiekuńcze w miejscu zamieszkania obejmują usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności osób potrzebujących wsparcia. Będą one świadczone przez osoby, spełniające wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (obejmują usługi wykonywane przez 10 odrębnych specjalistów, oraz są one przydzielane dla os. objętych wsparciem w uzasadnionych



przypadkach). Wsparcie świadczone będzie przez min. 4 specjalistów, będą to głównie usługi psychologiczne, logopedyczne, fizjoterapeutyczne.

- b) Organizator Usług Opiekuńczych w ramach rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz w toku bieżących kontaktów z osobami objętymi wsparciem zdiagnozuje ewentualną potrzebę i rodzaj specjalistycznych usług opiekuńczych i zleci ich wykonanie.
- c) W ramach zadania zostanie zleconych 1 250 godz. specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.
- d) Usługi będą realizowane w oparciu o indywidualny plan pracy z osobą objętą wsparciem.
- e) Wnioskodawca zakłada częściową odpłatność za SUO. Wysokość uzależniona będzie od kryterium dochodowego i wyniesie średnio 8,00 zł.

Etap 1 realizowany jest w terminie od 01.10.2024 r. do 30.09.2026 r.

2) Etap 2 Szkolenie dla opiekunów faktycznych.

- a) W ramach etapu zostaną przeprowadzone trzy 36 godzinne szkolenia teoretyczno–praktyczne, połączone z wymianą doświadczeń dla łącznej grupy 30 osób, w tym 21 kobiet, (3 gr. 10 os. po 36 godz.), które zwiększą umiejętności OF w zakresie opieki nad ich podopiecznymi.
- b) Program szkolenia będzie dostosowany do specyfiki i potrzeb opiekuna. Szkolenia realizowane będą przez instytucję szkoleniową zgodnie z 4 etapami nabywania kompetencji. Podczas szkolenia wykorzystywany będzie sprzęt do pielęgnacji, rehabilitacji, fantomy itp.

Etap 2 realizowany jest w terminie od 01.01.2025 r. do 31.05.2026 r.

3) Etap 3 Wsparcie doradcze dla opiekunów faktycznych.

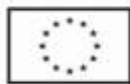
- a) W ramach etapu zostanie zapewnione 30 opiekunom faktycznym (w tym 21 kobietom) poradnictwo, w tym medyczne, socjalne lub psychologiczne oraz pomoc w uzyskaniu informacji umożliwiających poruszanie się po różnych systemach wsparcia. Szkolenie i doradztwo prowadzić będą m.in. lekarze, ratownicy medyczni, rehabilitanci, prawnicy, pracownicy socjalni. Zakładamy przeciętnie po 8 godzin wsparcia na każdego OF Doradztwo dostosowane do potrzeb opiekuna i stanu zdrowia oraz sytuacji życiowej osoby, którą się opiekuje.

Etap 3 realizowany jest w terminie od 01.01.2025 r. do 30.09.2026 r.

6. Szkolenia zawodowe.

Zadanie realizuje Lider projektu, w terminie od. 01.02.2025 r. do 30.09.2026 r.

- 1) W ramach zadania zostanie przeszkolonych 60 mieszkańców województwa dolnośląskiego (40 w 2025 i 20 w 2026 roku).
- 2) Działania rekrutacyjne będą prowadzone we wszystkich powiatach woj. dolnośląskiego (na terenie 26 powiatów i 4 miast na prawach powiatu), aby udostępnić możliwość kształcenia, zdobycie kwalifikacji osobom z różnych środowisk, w tym osobom zamieszkałym na terenach wykluczonych komunikacyjnie, które mają utrudniony dostęp do wysokiej jakości szkoleń zawodowych.
- 3) Uczestnikom szkoleń zapewnimy:
 - bezpłatny udział w szkoleniu,
 - bezpłatny egzamin kończący szkolenie,
 - stypendium szkoleniowe,



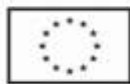
- zwrot kosztów dojazdu na szkolenia,
 - zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną.
- 4) W czasie szkolenia, które każdego dnia będzie trwało powyżej 6 godzin zapewnimy ciepły posiłek.
 - 5) Szkolenia będą trwały po 100 godzin/ uczestnika; będą realizowane w 2025 i 2026 roku.
 - 6) Zrealizowane zostaną szkolenia zawodowe w 2 kwalifikacjach:
 1. asystent osoby niepełnosprawnej,
 2. opiekun osoby starszej.
 - 7) Szkolenia będą prowadzić do nabycia kwalifikacji lub kompetencji potwierdzonych odpowiednim dokumentem (np. certyfikat poświadczający kwalifikacje, zaświadczenie potwierdzające kompetencje).
 - 8) Walidacja prowadzona będzie zgodnie z zał. nr 2 do Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2021-2027. Walidacja poprzedza certyfikowanie, które potwierdzi fakt nabycia kwalifikacji/ kompetencji.
 - 9) Zasady wsparcia określi umowa zawarta pomiędzy UP, a Liderem projektu, zobowiązująca UP w szczególności do
 - a) systematycznego uczestnictwa w szkoleniu,
 - b) ukończenia szkolenia i przystąpienia do egzaminu końcowego w przewidzianym terminie,
 - c) każdorazowego usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach,
 - d) uzyskania frekwencji min. 80% całkowitego czasu trwania szkolenia, nieobecność na szkoleniu może być usprawiedliwiona w określonych przypadkach , np. choroba, wyjątkowa sytuacja losowa.
 - 10) Przebieg szkolenia oraz jego efektów dokumentowany będzie poprzez harmonogramy zajęć, listy obecności, dziennik zajęć, dokumentację egzaminacyjną, certyfikaty (zawierające tematykę i wymiar czasowy szkolenia), ankiety oceniające jakość i przydatność szkolenia.
 - 11) Wykonawcy szkoleń będą posiadać wpis do rejestru instytucji szkoleniowych.

7. Nowoczesne technologie na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu

Zadanie realizuje Partner 2 projektu – Fundacja „MEDIUS”, w terminie od 01.10.2024 r. do 30.09.2026 r.

Etap 1. Teleopieka.

- 1) W ramach etapu Teleopieka zapewnimy możliwość korzystania z tzw. Bransoletek Życia. Z grupy 75 os. potrzebujących wsparcia w tym OzN obejmowanych wsparciem w proj., równocześnie monitorowanych będzie 12 osób (preferowane są osoby samotne) przez okres 20 miesięcy.
- 2) Usługa ma charakter usługi niestacjonarnej, która będzie świadczona jako uzupełnienie wsparcia dla podopiecznego podczas nieobecności asystenta lub opiekuna, podczas okresu zaostrzeń chorobowych, dla podopiecznych, którzy zmieniają miejsce swojego pobytu lub są narażeni na nagłe pogorszenie stanu zdrowia.
- 3) Podopieczny wykorzysta urządzenie przywoławcze (bransoletka, brelok, wisiołek), które posiada łatwy w użyciu przycisk przywoławczy, nadający po przyciśnięciu sygnał ratunkowy do centrum monitorującego pacjentów. Komunikacja będzie realizowana za pomocą smartfona połączonego bezprzewodowo z urządzeniem przywoławczym. Urządzenie posiada detektor nagłego zdarzenia (np. upadku) i automatycznie generuje sygnał ratunkowy do centrum. Po stronie centrum monitorującego realizowana będzie pomoc w oparciu o



procedury ratunkowe i medyczne na podstawie zgromadzonych informacji o pacjencie i jego stanie zdrowia.

Etap 2. Trening kognitywistyczny.

- 1) Wsparcie w szczególności dla osób, które zaczynają borykać się z problemem pojawiającej się demencji.
- 2) Z łącznej grupy 75 OPW/OzN obejmowanych wsparciem w projekcie, równocześnie z tej formy wsparcia korzystało będzie 30 osób przez 20 miesięcy.
- 3) Wsparcie odbywało się będzie z wykorzystaniem aplikacji internetowej Cogamika, platformy stworzonej przez zespół psychologów i neuropsychologów - specjalistów w zakresie poznawczego starzenia się oraz przez lekarzy i programistów, zbudowanej w oparciu o wiedzę i lata doświadczeń. Aplikacja jest prosta w obsłudze nawet dla osób, które nie są biegłe w obszarze nowych technologii.
- 4) Aplikacja umożliwia codzienny, dostosowany do poziomu trudności użytkownika trening kluczowych obszarów poznawczych, takich jak pamięć, uwaga, myślenie, funkcje werbalne i wzrokowo - przestrzenne.
- 5) Pomocą przy obsłudze aplikacji służyły będą osoby świadczące usługi opiekuńcze.

§ 3

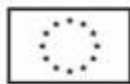
Uczestnicy projektu

1. Projekt skierowany jest do 138 UP, w tym 78 osób zamieszkałych w rozumieniu Kodeksu cywilnego na terenie miasta Wrocławia i 60 z terenu całego województwa w tym:
 - 1) Wsparciem opiekuńczym zostanie objętych 36 osób, asystenckim - 12 osób, potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym 54 kobiety i 24 osoby z niepełnosprawnością) tj. osób, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego. O objęciu wsparciem decydować będzie głównie stan zdrowia, stopień samodzielności, czy sytuacja rodzinna lub dochodowa. Wiek, status na rynku pracy, czy wykształcenie nie są istotne dla objęcia wsparciem.
 - 2) Wsparciem doradczym i szkoleniowym objęte zostanie 30 os. (w tym 21 kobiet i 3 osoby z niepełnosprawnością), będących opiekunami faktycznymi (OF) opiekującymi się osobami potrzebującymi wsparcia, niebędących opiekunem formalnym (zawodowym) i niepobierających wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki. Podstawowym kryterium udziału w projekcie OF jest sprawowanie opieki nad OPW i zainteresowanie podniesieniem swoich kompetencji opiekuńczych.
 - 3) Wsparcie szkoleniowe (pkt. 6) dla 60 osób z terenu całego woj. dolnośląskiego.

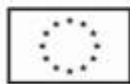
§ 4

Proces rekrutacji i zasady kwalifikacji osób do objęcia wsparciem

1. Rekrutacja uczestników projektu prowadzona będzie na terenie miasta Wrocławia (dot. usług opiekuńczych, asystenckich i wsparcia dla OF), natomiast rekrutacja osób chcących wziąć udział w szkoleniach zawodowych będzie prowadzona we wszystkich powiatach woj. dolnośląskiego (na terenie 26 powiatów i 4 miast na prawach powiatu).
2. Za rekrutację odpowiada Koordynator merytoryczny projektu, który oceni składane w CUO (osobiście, pocztą, pocztą elektroniczną, na formularzu elektronicznym) formularze



- zgłoszeniowe wraz z załącznikami (zaświadczeniem lekarskim dla osób potrzebujących wsparcia, orzeczeniem o niepełnosprawności dla OzN, oświadczeniem dotyczącym osobistego sprawowania opieki nad OPW dla opiekunów faktycznych) pod względem formalnego spełnienia kwalifikowalności do objęcia wsparciem.
3. Wnioski spełniające wymogi formalne będą przekazywane OUO, który w Rodzinnym Wywiadzie Środowiskowym dokona analizy sytuacji rodzinnej, zdrowotnej i materialnej i określi w skali punktowej potrzebę i warunki udzielonego wsparcia.
 4. Przewidujemy 1 nabór podstawowy i w razie konieczności - uzupełniający, w wyniku którego powstaną listy rankingowe i rezerwowe, uwzględniające punkty rekrutacyjne i preferencyjne. Nie przewidziano osobnego trybu naboru OzN, a poziom niepełnosprawności będzie jedynie ułatwiał nabór do projektu.
 5. Podstawowym kryterium formalnym kwalifikowalności uczestników jest zamieszkiwanie na obszarze projektu, status OPW oraz przekazanie danych niezbędnych do określenia wspólnych wskaźników produktu i zobowiązania do przekazania informacji na temat sytuacji po opuszczeniu projektu.
 6. Poziom sprawności, stan zdrowia, sytuacja rodzinna i majątkowa będą oceniane i punktowane w ramach Rodzinnego Wywiadu Środowiskowego (w skali 0 – 30 pkt) i będą tylko decydować o kolejności otrzymania wsparcia.
 7. W regulaminie rekrutacji zostaną przyznane preferencje punktowe osobom:
 - a) o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności - 5 pkt i o znacznym stopniu niepełnosprawności – 8 pkt,
 - b) z niepełnosprawnością sprzężoną - 5 pkt,
 - c) z zaburzeniami psychicznymi zdefiniowanymi w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego – 5 pkt,
 - d) z niepełnosprawnością intelektualną – 5 pkt,
 - e) z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10) – 8 pkt,
 - f) korzystającym z Programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa – 2 pkt,
 - g) zamieszkującym samotnie – 6 pkt,
 - h) osobom o lekkim stopniu niepełnosprawności – 3 pkt,
 - i) płeć K-1pkt.
 8. Korzystanie z usług opiekuńczych jest możliwe również przez inne osoby potrzebujące wsparcia, niż spełniające powyższe kryteria referencyjne, przy czym osoby te zostaną zakwalifikowane do wsparcia spośród wniosków mających największą liczbę punktów preferencyjnych, oraz w miarę wolnych miejsc.
 9. Z uczestnikami projektu lub ich opiekunami zostaną zawarte umowy, określające wzajemne prawa i obowiązki.
 10. Decyzję o objęciu wsparciem i o jego zakresie, z uwzględnieniem założonych preferencji naboru, będzie podejmował koordynator merytoryczny.
 11. W wyniku działań rekrutacyjnych do projektu zostanie zakwalifikowanych:
 - 48 osób potrzebujących wsparcia (32 K, 19 OzN)- dot. usług opiekuńczych (36 osób) i asystenckich (12 osób),
 - 30 opiekunów faktycznych (21 K),
 - 60 osób zamieszkujących na terenie województwa dolnośląskiego (dot. szkoleń zawodowych).Nadwyżka osób stanowiła będzie listę rezerwową.



§ 5

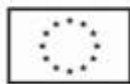
Szczegółowe zasady rozliczeń za świadczone usługi - częściowa odpłatność za usługi opiekuńcze, usługi asystenckie, specjalistyczne usługi opiekuńcze, bransoletki życia

1. Wkład własny do projektu wnoszą osoby potrzebujące wsparcia – jest to częściowa odpłatność za świadczenie usług opiekuńczych w zależności od dochodu netto:
 - średnio 4,50 zł za godzinę usługi opiekuńczej w dni powszednie (do godz. 16:00),
 - średnio 6,00 zł za godzinę usługi opiekuńczej w dni powszednie popołudniami (po godz. 16:00), w godzinach nocnych oraz w dni wolne.
2. Częściowa odpłatność za usługę, pobierana jest według niniejszego regulaminu. Podane kwoty mogą być obniżone przez Wnioskodawcę projektu dla osób w najtrudniejszej sytuacji finansowej, na wniosek Organizatora Usług Opiekuńczych.
3. Wkład własny do projektu wnoszą osoby potrzebujące wsparcia – jest to częściowa odpłatność za świadczenie usług asystenckich:
 - 1,00 zł za godzinę usługi opiekuńczej w dni powszednie (do godz. 16:00),
 - 2,00 zł za godzinę usługi opiekuńczej w dni powszednie popołudniami (po godz. 16:00), w godzinach nocnych i w dni wolne.
4. Wkład własny czyli częściowa odpłatność za specjalistyczne usługi opiekuńcze wynosić będzie w zależności od dochodu netto średnio 8 zł za godzinę, co znacząco ułatwia dostęp do w/w usług.
5. Wkład własny do projektu wniosą osoby korzystające z bransoletek życia – jest to częściowa odpłatność za świadczenie usługi: - 1,00 zł miesięcznie.
6. Opłaty z tytułu częściowej odpłatności stanowią wkład własny w projekcie i ich wartość nie może przekroczyć założonego w projekcie wkładu własnego.

§ 6

Prawa i obowiązki

1. Osoba uzyskuje status uczestnika projektu z dniem podpisania umowy, oświadczenia uczestnika w projekcie i zakresu danych osobowych. Dokumenty te określają warunki i formy wsparcia w projekcie.
2. Za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się dzień, w którym uczestnik projektu został objęty pierwszym wsparciem.
3. Zakończenie udziału w projekcie następuje po zakończeniu uczestnictwa w formie lub formach wsparcia zawartych w umowie. Za datę zakończenia udziału w projekcie uznaje się dzień udzielenia ostatniej formy wsparcia.
4. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:
 - udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych. Odmowa podania danych osobowych będzie skutkować odrzuceniem kandydatury do udziału w projekcie,
 - uczestnictwa w zaplanowanych wobec niego form wsparcia i udziału w nich,
 - niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na realizację umowy udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących,
 - przestrzegania zasad niniejszego regulaminu.
5. Każdy uczestnik ma prawo do:
 - udziału w zaplanowanych formach wsparcia,



- zgłaszania uwag i oceny formy wsparcia, którymi został objęty w realizowanym projekcie,
- otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych z zajęć – jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia,
- otrzymania certyfikatu/zaświadczenia o uczestniczeniu w szkoleniu, opinii ze wsparcia otrzymanego w ramach projektu – jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 07.03.2025 r. i obowiązuje przez cały okres trwania projektu.
2. Regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
3. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Koordynator Indywidualnych Planów Usług Opiekuńczych, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.
4. Lider projektu zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Zarządzającą.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie- usługi opiekuńcze
2. Zaświadczenie lekarskie w celu przyznania usług opiekuńczych
3. Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie- usługi asystenckie
4. Skierowanie lekarza/specjalisty w celu przyznania specjalistycznych usług opiekuńczych
5. Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie- wsparcie opiekunów faktycznych
6. Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie- sąsiedzkie usługi opiekuńcze
7. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
8. Cennik usług opiekuńczych, asystenckich, specjalistycznych